

【 潟上ひまわりの里 放課後等デイサービス自己評価表 】

(職員用)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	2	1	1	活動的な低学年利用児には、安全面を考慮し職員の配置を増やしていきたいと考えています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2		
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2		2	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	3	1		昨年度のアンケート結果を元に業務改善に取り組んでできました。今年度も保護者からの意見を参考によりよいサービスを提供できるよう努めていきます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1		今年度も第三者評価を行いました。支持されている点を伸ばし、指摘された点については改善に努めていきます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		3	1	開催される研修へ積極的に参加するとともに、事業所内の研修も充実させ職員のスキルアップにつなげていきたいと考えています。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	1	1	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	1	2	職員全員で意見を出し合い、活動プログラムの立案を行いたいと考えています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	1	1	季節や行事に合わせて創作活動を行ったり、活動が困難な利用児でも雰囲気を感じることができるよう工夫しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		3	1	きめ細かい課題は設定していませんが、個々に合わせた活動を提供しています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		3	1	職員全員が集まって打ち合わせをする時間は設けていないため、個々にその日の支援の振り返りや気づいたこと等は職員間で情報共有できるように努めていきます。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4				

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1		
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援をおこなっているか	1	3		ガイドラインの徹底を図るとともに、勉強会を行います。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			児童発達支援管理責任者が参加し、参加後は他職員に情報共有しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、下校時刻の確認）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4			
	㉒	医療ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			5	現在は対象者がいません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4			サービス担当者会議を通じて情報共有に努めています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			5	現在対象者がいません。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		3	1	研修の機会が少ないため、積極的に研修へ参加し、職員のスキルアップにつなげていきたいと考えています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			4	コロナの影響もあり、活動する機会を設けていません。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			4	開催された際には、積極的に参加していきます。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		2	2	
保護者への説明責任	⑳	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			保護者からの相談があればその都度対応し、必要に応じて関係機関と連携を図る等、具体的に対応方法等を提案し問題解決につなげています。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	1	コロナの影響もあり、父母の会の開催はしていません。
	㉓	子どものや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に発信しているか		4		園よりは定期的ではなく、年数回のみの発行でした。来年度は定期的に発行し情報発信に努めていきたいと考えています。
	㉕	個人情報に十分注意しているか	4			個人情報については、契約時に確認を取り、取り扱いには十分注意しています。
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			送迎時に話をしたり、連絡ノートへの記入等で、できる限り意思の疎通を図っています。
	㉗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1		感染症対策を行ったうえで、地域の方々に招待して食事会や見学会などを実施しました。

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
非常時等の 対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		4		各マニュアルを策定していますが、保護者への周知はほとんど行えていないため、周知できる方法を考えていきます。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1		
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			虐待防止委員会を設けており、定期的に委員会を開催して、職員に対し虐待防止に対する意識の啓発に努めています。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1		対象となる利用児がいるため、記録の取り方や対応について職員間で周知徹底しています。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			4	家族からの情報のみで医師の指示書はもらっていません。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		4		「ヒヤリハット報告書」を作成し、事例の検討、対応策を検討していきます。